



MAK



Das **MAK – Museum für angewandte Kunst** sucht zur Verstärkung des Teams in der Abteilung Gebäudemanagement & Sicherheit zum ehestmöglichen Eintritt eine*n

Mitarbeiter*in für den zentralen Einkauf (24 Std.)

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Zeit in einem international anerkannten und mit seinem Konzept des Dialogs zwischen angewandter Kunst, Design, Architektur und Gegenwartskunst einzigartigen Museum.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Beschaffung verschiedenster Produkte aus den Bereichen Gebäudemanagement, Ausstellungswesen, Restaurierung und IT
- Angebotseinholung und Bestellwesen
- Verwaltung des Abteilungsbudgets sowie der Budgetabflusspläne
- Kostenverfolgung & -kontrolle, Soll-Ist-Vergleich
- Durchführung von Preis- und Vertragsverhandlungen mit Lieferanten/Partnern
- Kaufmännische und vergaberechtliche Aufbereitung von Beauftragungen (unter anderem Überprüfen der internen Bestellanforderungen und externen Angebote)
- Begleitung von Beschaffungsprojekten inklusive der Mitentwicklung von Spezifikationen und Bewertungsverfahren gemeinsam mit den Abteilungen
- Schnittstelle zwischen unseren Lieferanten und den Abteilungen des Hauses
- Ansprechpartner*in für Lieferanten und Gestaltung der Lieferanten-/Partnerbeziehungen
- Auswertung und Berichterstattung hinsichtlich der Einkaufsagenden
- Mitwirkung an der Entwicklung von Einkaufsstrategien
- Mitarbeit in diversen Projekten mit dem Schwerpunkt strategischer Einkauf, Prozessoptimierung und Kostenreduktion



MAK

Ihre Stärken:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (zB. HAK, HLW) und idealerweise eine einschlägige Zusatzausbildung im Bereich Einkauf
- Mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf, Erfahrung im Gebäudemanagement von Vorteil
- Fundierte MS Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Betriebswirtschaftliches Verständnis
- Genauigkeit und Organisationsstärke
- Hohes Maß an Eigenverantwortung, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick und Organisationsvermögen
- Fähigkeit, selbständig zu arbeiten und großes Interesse, Neues zu lernen
- Hands-on-Mentalität

Unser Angebot:

- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem etablierten Unternehmen
- Sehr gute öffentliche Anbindung
- 4-Tage Woche (Montag – Donnerstag)
- Mitarbeiter*innen-Rabatt im eigenen Museumsshop
- Mitarbeiter*innenführungen
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Österreichisches Umweltzeichen

Das Monatsbruttogehalt für diese Position basiert auf dem Kollektivvertrag für Angestellte im Handwerk und Gewerbe in der Dienstleistung in der Verwendungsgruppe III und liegt entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung zwischen EUR 2.200,- und EUR 2.500,- (auf Vollzeitbasis).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Lebenslauf bis 3. Dezember 2021 per E-Mail an Frau Mag. Jasmin Sommerer unter bewerbung@MAK.at.